



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Kurul İşleri Şube Müdürlüğü

Doküman No	İA-KİM-015
Yayın Tarihi	17.11.2023
Revizyon Tarihi	02.01.2024
Revizyon No	01

Kurul / Komisyon Raportörlük Süreci				
PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili Birim	İlgili birimden resmi yazıyla teklif gelir.		EBYS
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	İlgili merkez Yönetmeliğine bakılarak teklif, ilgili mevzuat çerçevesinde kontrol edilir.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Teklif doğru mu?		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Teklif, birime iade edilir./ Teklifin düzeltilmesi istenir.		EBYS
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Teklif, ilgili kurul / komisyonun gündemine alınır.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Toplantı tarihi ve saati, başkanla görüşülerek belirlenir ve gündemle birlikte üyelere gönderilir.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Toplantı öncesinde toplantı salonu ayarlanır ve gerekli hazırlıklar yapılır.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Kurul / Komisyon toplanarak gündemdeki teklifler değerlendirilir ve karara bağlanır.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Teklifin Senato / Y.K. Gündemine alınması gerekiyor mu?		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Teklif, Senato / Y.K. Gündemine alınır.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Senato / Y.K. Toplanarak gündemdeki teklifler değerlendirilir ve karara bağlanır.		
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	İlgili Kurul / Komisyon kararları hazırlanır elektronik olarak imzaya sunulur.		EBYS
Uygulama	Kurul İşleri Şube Müdürlüğü	Karar, teklifi yapan birime ve ilgili diğer birimlere bildirilir.		EBYS

Mevzuat

HAZIRLAYAN Ceren Deliktaş Kurul İşleri Şube Müdürü	KONTROL EDEN Ceren Deliktaş Kalite Birim Sorumlusu	ONAYLAYAN Doç.Dr. Göknur ŞİŞMAN AYDIN YS Koordinatörü
---	---	--